

	101 ORGANIZACIJA POSLOVANJA	Izdaja: 1
	Kodeks KODEKS ETIKE V DRUŽBAH SKUPINE PREMOGOVIK VELENJE	Strani: 5

Lastnik procesa:

Poslovodstvo PV

Izdovalec dokumenta:

Nataša TAJNŠEK

Odobrila:dr. Janez ROŠER
mag. Marko MAVEC

*Zadnja izdaja dokumenta se nahaja v elektronski obliki v dokumentnem sistemu ODOS. V primeru izpisa dokumenta uporabnik prevzema odgovornost za vse nadaljnje spremembe.

1. člen (veljavnost, vsebina in namen)

Ta kodeks etike (v nadaljevanju: Kodeks) velja in se uporablja v vseh družbah Skupine Premogovnik Velenje (v nadaljevanju: SPV) in sicer: Premogovnik Velenje, d.o.o., HTZ Velenje, I.P., d.o.o., Sipoteh, d.o.o. in PLP, d.o.o..

Namen Kodeksa je določiti smernice za etično in moralno ravnanje vseh zaposlenih v SPV in vseh, ki sodelujejo s SPV. Podpira poslanstvo, vrednote in vizijo SPV. Delovanje, skladno s Kodeksom, je temelj dolgoročnega odnosa s sodelavci in poslovnimi partnerji. Poslanstvo in vrednote SPV so prepletene do zadnje pore naše dejavnosti. Kodeks ni le zapis, je moralna zaveza SPV do sodelavcev, poslovnih partnerjev, drugih deležnikov v okolju in širše družbene skupnosti.

Vedenje vsakega zaposlenega pomembno vpliva na ugled posamezne družbe in SPV, zato so vsi zaposleni, ne glede na položaj ali status, dolžni spoštovati vrednote SPV in ravnati v skladu s Kodeksom. Pri tem so zaposleni dolžni spoštovati navodila, predpise in interne akte, veljavne v družbah SPV, ter veljavno zakonodajo.

2. člen (poslanstvo in vrednote)

Poslanstvo SPV je dolgoročno in konkurenčno pridobivanje glavnega energenta v strateškem objektu RS TEŠ v skladu z načeli trajnostnega razvoja, hkrati pa tudi ohranjanje, razvoj in trženje znanj na podzemnih pridobivalnih delih in opremi.

Vrednote, ki jih bomo spoštovali pri svojem delu, so:

- delavnost – trdo in vztrajno delo za doseganje zastavljenih ciljev;
- gospodarnost – varčnost in previdnost pri porabi virov in sredstev;
- varnost in zdravje zaposlenih in širše;
- previdnost – previdno ravnanje in izogibanje tveganjem;
- prilagodljivost – prožnost, zmožnost spreminjati svoje odzive glede na nove okoliščine;
- sodelovanje – pomen sodelovanja in vzajemne delitve odgovornosti za opravljeno delo;
- vljudnost – prijaznost in spoštovanje osebnega dostojanstva drugih;
- ustvarjalnost – razvijanje novih zamisli in uporaba inovativnih pristopov;
- razvoj – skrb za osebno rast, učenje in razvoj.

3. člen (vizija)

SPV in predvsem družba Premogovnik Velenje, d.o.o. bo s prestrukturiranjem in reorganizacijo postavila temelje zaupanja vrednega podjetja in dobavitelja ključnega energenta v

strateškem objektu RS. Družbe v SPV bodo poslovale stabilno, dejavnosti bodo usmerjene v osnovni proces pridobivanja premoga. Temelj nadaljnje racionalizacije procesov bodo lastne razvojne aktivnosti.

4. člen (enakopravna obravnava)

V SPV velja načelo enake obravnave. Na odnos do posameznikov ne vplivajo narodnost, rasa, spol, jezik, vera, politično ali drugo prepričanje, premoženjsko stanje, rojstvo, izobrazba, družbeni položaj, invalidnost ali katerakoli druga osebna okoliščina.

Svojih osebnih ideoloških, verskih in političnih prepričanj zaposleni ne vsiljujejo sodelavcem. Pri odnosih do sodelavcev in poslovnih partnerjev se v največji možni meri upoštevajo zakonodaja, običaji ter drugi kulturni dejavniki v državah, iz katerih posameznik prihaja.

Pri zaposlovanju v SPV se upošteva načelo enakopravne obravnave vseh kandidatov, ki ustrezajo razpisnim pogojem oziroma so se na razpisano delovno mesto prijavi v skladu z razpisanimi pogoji. Zaposluje se po načelu enakih možnosti in nediskriminatornosti.

5. člen (odnosi med družbami v SPV)

Vizija in strategija se lahko uresničita zgolj s sodelovanjem vseh povezanih družb, prenosom znanja, strokovnostjo, izmenjavo izkušenj, izkoriščanjem sinergij in timskim delom. Vse to so zaposleni dolžni uresničevati vsak dan in na vseh ravneh poslovnega odločanja.

6. člen (odnos do sodelavcev)

Zaposleni imajo spoštljiv in pošten odnos do sodelavcev, s katerimi se srečujejo pri delovnih in poslovnih razmerjih, upoštevaje temeljne vrednote SPV in poslovnega bontona.

Dobri odnosi med zaposlenimi temeljijo na zaupanju, spoštovanju, iskrenosti in sodelovanju. Zaposleni spoštujejo razlike med zaposlenimi in jih sprejemajo odprto in strpno, brez vmešavanja v zasebnost posameznika.

Zaposleni med seboj komunicirajo spoštljivo, strokovno in učinkovito. Tako prispevajo k pozitivni organizacijski kulturi in klimi na delovnem mestu ter lažjemu doseganju skupnih ciljev. Spodbuja se dialog in izmenjava mnenj, pobud ter zamisli. Pri komuniciranju se upoštevajo načela poslovnega bontona.

V SPV so ustvarjeni pogoji za osebni in strokovni razvoj zaposlenih.

Sodelavci so pravočasno obveščeni o poslovnih odločitvah ali drugih pomembnih aktivnostih družb SPV, pri čemer so v čim večji meri vključeni v sprejemanje in izvajanje. Dialog med predstavniki zaposlenih in poslovodstvi družb SPV poteka transparentno in konstruktivno. Z učinkovitim in usklajenim komuniciranjem se spodbuja pretok informacij, krepi medsebojno zaupanje in sodelovanje, motivirajo se sodelavci in gradi se njihovo zadovoljstvo.

Vsako širjenje neutemeljenih sumov ali nedokazljivih govoric o nemoralnem oziroma nezakonitem ali kaznivem dejanju z namenom škodovanja osebni integriteti posameznika pomeni neetično ravnanje.

7. člen (odnos do dela)

Največje bogastvo podjetja so odgovorni, zaupanja vredni in ustvarjalni zaposleni. SPV se trudi motivirati, razvijati sodelavce, ki jim je mogoče zaupati in jim dati veliko svobode pri delu. Trudi se prepoznati ideje, razmišljanja in izkušnje vseh svojih zaposlenih ter jim ponuditi možnost razvoja lastnih sposobnosti, z namenom ustvarjanja odličnih poslovnih rezultatov.

Temelj dosedanjih uspehov in prvi pogoj za uspešno prihodnost je predanost zaposlenih delu, družbi in ciljem SPV.

Zaposleni so pri reševanju nalog proaktivni, samoiniciativni ter prevzemajo odgovornost. S premoženjem družbe upravljajo v duhu odgovornega in dobrega gospodarja.

Vodja organizacijske enote je odgovoren za prenos znanja in informacij med zaposlenimi v njegovi organizacijski enoti.

8. člen (omejevanje sprejemanja daril)

Sprejem poslovnih in promocijskih daril, ki bi lahko ustvarila vtis obveznosti ali povzročila dejansko obveznost za zaposlenega, predstavnika družbe in/ali družbo v SPV, ni dovoljen.

Morebitna dovoljena prejeta darila ne smejo vplivati na poslovne odločitve ali ravnanja ter ustvarjati morebitnega nasprotja interesov. Kot neprimerno šteje vsako darilo, katerega namen je pridobiti korist kot protiuslugo za sklenitev posla ali za sklenitev posla pod manj ugodnimi pogoji za družbo iz SPV.

Zaposleni in predstavniki družb SPV ne smejo sprejemati ponudb, obljub, pričakovanj in ne sprejemati ali dajati poslovnih daril v povezavi s poslovanjem SPV, ki presegajo vrednost oziroma obseg, običajen v poslovnem svetu, ki imajo posledice, navedene v prejšnjem odstavku, v oblikah, kot so nezakonito ali neprimerno darilo, denar ali njegovi ustrezniki, osebne storitve, posojila, poslovna darila ipd.

Ob dvomu ali gre za neprimerno darilo ali o prejetem darilu večje vrednosti (skladno z vsakokratnimi pravili FURS) je prejemnik takšnega darila dolžan obvestiti Pooblaščenca za skladnost poslovanja in integriteto. Ponujeno darilo, ki je neprimerno, je prejemnik dolžan vljudno zavrniti.

9. člen (izogibanje nasprotju interesov)

Pri svojem delu so zaposleni dolžni razkriti okoliščine, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov in se dosledno izogibati nasprotju interesov.

Zaposleni svoje zaposlitve, položaja in informacij, ki jih pridobijo pri opravljanju svojega dela, ne uporabijo za to, da bi sebi ali komu drugemu uresničili nedovoljen zasebni interes.

Kadar se pri opravljanju dela zaznajo okoliščine, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov ali ustvarjale vtis nasprotja interesov, se te okoliščine nemudoma razkrijejo, posameznik pa se izloči iz nadaljnega dela ali pa zahteva, da o njegovi izločitvi ali drugih potrebnih ukrepih odloči pristojni organ.

10. člen (varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov)

Podatke, ki jih zaposleni dobijo pri poslovanju, varujejo z vso dolžno skrbnostjo, v skladu s sprejetimi internimi akti.

Nepooblaščen dostop, uporaba in posredovanje informacij, ki lahko škodijo poslovanju SPV, so prepovedani.

Pri delu se upošteva zaupnost vseh informacij in poslovnih informacij SPV in se ne razkrivajo zunaj organizacije, niti zaposleni ne poročajo o vsebini, mnenjih posameznikov ali njihovem vedenju v neskladju s Komunikacijskim pravilnikom SPV.

SPV razume zasebnost posameznika kot njegovo neodtujljivo pravico, zato spoštuje njegovo osebno in družinsko življenje brez kakršnegakoli vmešavanja ali nadziranja. Spoštuje zasebni

čas sodelavcev in delovne obveznosti, kolikor je to mogoče, planira znotraj razpona obvezne delovne prisotnosti.

SPV varstvo osebnih podatkov zagotavlja vsem sodelavcem, partnerjem in drugim osebam. Z osebnimi podatki ravna odgovorno ter jih ustrezno varuje v skladu z veljavno zakonodajo in internimi akti.

11. člen (odnos do poslovnih partnerjev)

Pomemben element poslovanja SPV je profesionalen odnos do poslovnih partnerjev in drugih deležnikov, ki vsem stranem omogoča razvoj in napredek.

Zavedamo se, da bomo uspeh dosegli le z medsebojnim zaupanjem, poštenostjo in sodelovanjem.

12. člen (odnos z javnostmi)

SPV je zavezana k učinkovitemu notranjemu in zunanjemu komuniciranju z različnimi javnostmi.

Informacije se posredujejo korektno, transparentno, sistematično in celovito skladno s Komunikacijskim pravilnikom SPV.

13. člen (ničelna toleranca do koruptivnih ravnanj)

V SPV se zavedamo tveganj korupcije in vzpostavljamo kulturo ničelne tolerance do nje.

Zaposleni so pri svojem delovanju dolžni zavrniti kakršnokoli obljubo ali ponudbo koristi, ki je v nasprotju z veljavno zakonodajo, internimi pravili SPV in splošnimi etičnimi načeli.

14. člen (družbena odgovornost in varstvo okolja)

SPV je v svoji dolgoletni tradiciji delovanja pustila močan pečat v Šaleški dolini; ker smo ji želeli povrniti vsaj delček tistega, kar smo ji zaradi odkopavanja premoga vzeli, je družbeno odgovorno ravnanje že precej časa del strateške usmeritve SPV. To dokazuje tudi lepo in zgledno urejena okolica pridobivalnega prostora, ki je zaradi posledic rudarjenja močno spremenila svojo prvotno podobo. Na nekoč zaradi rudarjenja degradiranih površinah danes potekajo številne turistične, športne in druge prostočasne dejavnosti.

SPV vseskozi sodeluje z lokalno skupnostjo in Šaleški dolini vrača nekdanjo podobo z novimi vsebinami. To okolje obiskovalcem ne kaže podobe rudarske pokrajine, ampak v veliki meri postaja turistično in rekreativno privlačna lokacija. Sproti se sanirajo spremenjene površine in s tem se ob šaleških jezerih ustvarjajo zametki turistične dejavnosti. Toplejši meseci na območje jezer privabijo veliko obiskovalcev, saj ta del naše doline za mnoge pomeni oazo miru, kjer se lahko sprostijo, rekreirajo in družijo.

Cilj SPV tudi v prihodnje ostaja skrb za zdravo delovno in bivalno okolje, varno in okolju prijazno pridobivanje električne energije v vseh energetskih objektih ter zagotavljanje razmer kakovostnega življenja v Šaleški dolini.

15. člen (prijava neetičnega ali nezakonitega ravnanja)

Zaposleni v SPV ne dopuščajo neetičnega ali nezakonitega ravnanja ali vplivanja. Na tovrstna ravnanja so dolžni opozoriti vsi, saj s tem pripomorejo k zagotavljanju skladnosti poslovanja SPV z zakonskimi določbami in etičnimi načeli.

V primeru zaznave sumov nepravilnosti se zaposleni odzovejo in o njih poročajo Pooblaščenca za skladnost poslovanja in integritete ali Pooblaščenca za preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu, skladno z veljavnimi internimi postopki.

Zaposleni so dolžni poročati tudi o domnevnih nepravilnostih zaposlenih, članov organov ali delovnih teles SPV ali neprimerne ravnanja oseb, ki bi od zaposlenih v družbah zahtevale nezakonito ali neetično ravnanje, nad njimi izvajale nejavne vplive, pritiske, duševno ali telesno nasilje ter posredovale neprimerne ponudbe.

16. člen (etično ravnanje)

Če je kdo od zaposlenih v dvomih glede tega, ali ravna etično, naj ga vodijo odgovori na spodnja vprašanja, ki so povzeta po Normanu Vincentu Pealeju in Kenu Blanchardu:

Ravnam zakonito, v skladu z internimi pravili in usmeritvami?

Sem pravičen?

Ali s svojim ravnanjem pozitivno vplivam na ugled SPV?

Se s tem ravnanjem lahko pohvalim?

Bi bil ponosen, če bi moji otroci, prijatelji, sorodniki... vedeli za moje ravnanje?

Če so odgovori pozitivni, je zaposleni na pravi poti.

17. člen (izvajanje Kodeksa)

Kodeks začne v vseh družbah Skupine Premogovnik Velenje veljati z dnem sprejema s strani posloводства družbe Premogovnik Velenje, d.o.o..

Posamezna družba SPV Kodeks objavi na v družbi običajen način.

Z dnem uveljavitve tega Kodeksa preneha veljati kodeks etike skupine HSE.

Razlaga Kodeksa je naloga vodilnih delavcev na vseh ravneh, skrb za izvajanje vsebine pa je naloga vseh zaposlenih.

V primeru morebitnega dvoma glede ravnanj ali vedenj, na katera zaposleni ne najde odgovora v Kodeksu, se lahko obrne na neposredno nadrejenega ali na Pooblaščenca za skladnost poslovanja in integritete, ki sta pristojna za tolmačenje njegove vsebine.